

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE
prin DRDP BRASOV**

**APROBAT,
DIRECTOR REGIONAL
ing. HORGA Liliana**



CAIET DE SARCINI

**Servicii de supervizare
Lucrari de reparatii pod DN 1 km 303+615**

2021

CUPRINS:

1. Informatii generale
 - 1.1 Denumire obiect
 - 1.2 Autoritatea contractanta
 - 1.3 Sursa de finantare
 - 1.4 Cod CPV
2. Obiectul contractului
 - 2.1 Obiectivul contractului
 - 2.2 Descrierea proiectului tehnic:
3. Descrierea activitatii dirigintelui de santier
4. Responsabilitatile Dirigintelui de santier in ceea ce priveste administrarea Contractului de lucrari
 - 4.1 Realizarea sistemului de comunicare si raportare
 - 4.2 Monitorizarea si supervizarea programului de lucrari
 - 4.3 Controlul financiar al contractului
 - 4.4 Emiterea dispozitiilor de santier
5. Monitorizarea si supervizarea lucrarilor de constructii
 - 5.1 Mobilizarea
 - 5.2 Executia lucrarilor
 - 5.3 Receptia lucrarilor
 - 5.4 Responsabilitati dupa receptia la terminarea lucrarilor
 - 5.5 Alte responsabilitati ale Dirigintelui de santier
 - 5.6 Riscuri
6. Durata contractului
7. Personalul
8. Lista standardelor aplicate

1. Informatii generale

1.1 Denumire obiectiv : „ Servicii de supervizare Lucrari de reparatii pod DN 1 km 303+615 ”

1.2 Autoritatea contractanta: CNAIR SA Bucuresti prin DRDP Brasov

1.3 Sursa de finantare: Bugetul de Stat + Venituri Proprii

1.4 Cod CPV: 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor

2. Obiectul contractului

2.1 Obiectivul contractului il reprezinta prestarea de servicii de dirigentie de santier si supravegherea lucrarilor de executie in ceea ce priveste durata, cantitatea si calitatea lucrarilor, in conformitate cu Caietul de sarcini de realizare a lucrarii, cu contractul, cu legislatia, standardele si reglementarile tehnice in vigoare, pentru proiectul „ *Servicii de supervizare Lucrari de reparatii pod DN 1 km 303+615* ”.

2.2 Descrierea proiectului tehnic:

Lucrari de reparatii pod DN 1 km 303+615

Drumul national DN1, Vestem - Sibiu, traverseaza paraul Argintiu (Cisnadie) la km 303+615 printr-un pod din beton armat si beton precomprimat, cu o deschidere de 17.80 m si lungime totala de 28.40 m.

Lucrari proiectate

Pentru punerea in siguranta a podului de pe DN 1 km 303+615, peste paraul Argintiu (Cisnadie), asigurarea la clasa “E” de incarcare, sunt necesare lucrari de reparatii ale infrastructurii, suprastructurii si apararilor de maluri, precum si de amenajare a albiei, dupa cum urmeaza:

Infrastructura

- refacerea hidroizolatiei si a drenului din spatele culeelor; de asemenea, se va reface hidroizolatia si la zidurile intoarse;
- executia unei camasuieli de protectie la elevatia culeelor, cu grosimea de 10.00 cm, din beton armat;
- aplicarea de mortare speciale la zidurile intoarse;
- placi de racordare cu lungimea de 4.00 m;
- degajarea rosturilor de dilatatie la ambele culei.

Suprastructura

- executarea de gauri pentru aerisire la intradosul fasiilor; gaurile vor fi pozitionate la distanta de 27.00 cm de muchiile laterale ale grinzilor cu goluri, cate 2 in sectiune si la distanta de 3.00 m in lungul grinzilor;
- reparatii cu mortare speciale la intradosul fasiilor;
- reparatii locale la antretoazele de pe culei, demolarea locala a betonului si rebetonarea acestora, cu asigurarea spatiului de rost;
- reparatii locale cu mortare speciale la consolele de trotuar si grinzile de parapet.

Cale

- desfacerea caii pe pod si rampe, inclusiv a hidroizolatiei, demolarea trotuarelor, desfacerea bordurilor existente si demontarea parapetilor pietonali;
- asternerea unei hidroizolatii noi, executia sapei de protectie si a stratelor caii, executia trotuarelor, montarea parapetilor directionali de tip foarte greu (H4b) si a parapetilor pietonali zincati.
- executia dispozitivelor etanse de acoperire a rosturilor de dilatatie.

Racorduri cu terasamentele

- reparatii locale la pereul sferturilor de con (inlocuirea dalelor lipsa, rostuire cu mortar de ciment);
- reparatii locale si aplicarea de mortare speciale la aripa amonte mal drept;
- reconditionare mana curenta scari de acces;
- refacere sant amonte la rampa Sibiu pe o lungime de cca. 20.00 m;
- completarea santului aval rampa Sibiu si asigurarea scurgerii in albie;
- reparatii la parapetul directional existent pe zidul de sprijin de la rampa Sibiu.

Lucrari la albie

- curatarea de gunoarie, vegetatie si crengi;
- profilarea albiei in aval pe cca. 25.00 m si amonte pe cca. 25.00 m.

Pe toata durata de executie, circulatia rutiera se va desfasura alternativ, pe cate un sens de circulatie, cu impunerea de restrictii privind viteza de circulatie.

3. Descrierea activitatii Dirigintelui de Santier

Dirigintele de santier isi va desfasura activitatea ca reprezentant al Achizitorului in relatiile cu proiectantul, executantul, etc.

Activitatea Dirigintelui de Santier va fi condusa de urmatoarele principii:

Dirigintele de santier actioneaza pentru Achizitor si in interesul Achizitorului atat fata de Executant, cat si fata de Furnizori si Proiectanti:

- profesionalism
- fidelitate
- respectare imparțialitate
- respectare legislatie in vigoare.

Scopul serviciilor de supervizare pe care Dirigintele de Santier trebuie sa le asigure pentru acest obiectiv este de a oferi Achizitorului garantia ca Executantul caruia i-a fost atribuit contractul de executie lucrari isi va indeplini toate responsabilitatile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementarile tehnice si caietele de sarcini si va finaliza lucrarile in perioada de executie specificata in contractul de lucrari.

4. Responsabilitatile Dirigintelui de santier in ceea ce priveste administrarea Contractului de lucrari constau in urmatoarele sarcini:

4.1 Realizarea sistemului de comunicare si raportare

➤ Dirigintele de santier va avea responsabilitatea asigurarii unei legaturi eficiente intre toate partile implicate. Acest lucru presupune intalniri ale Dirigintelui de santier cu una, mai multe sau toate partile mentionate mai jos:

- Achizitor
- Executant
- Proiectant

➤ Dirigintele de Santier va avea responsabilitatea organizarii intalnirilor de lucru ori de cate ori este nevoie in timpul executiei lucrarilor, cu Achizitorul si Executantul, pentru care se vor consemna in minuta sedintei toate discutiile purtate

In perioada supervizarii lucrarilor de constructie si in perioada de garantie a lucrarilor, Dirigintele de Santier va prezenta (in 2 exemplare, in original, color, atat pe suport de hartie cat si in format electronic), urmatoarele rapoarte si documente, pentru *Lucrarea de reparatii pod DN 1 km 303+615* in conformitate cu prevederile caietului de sarcini:

➤ **Un Raport preliminar** care va fi prezentat in termen de o luna de la Data de Incepere a Serviciilor; Raportul Preliminar va prezenta situatia generala a managementului pentru derularea contractului, conform punctului de vedere a Dirigintele de Santier si se va referi la aspectele organizatorice si tehnice ale contractului care este supervizat, incluzand orice probleme estimate, cu recomandari pentru rezolvarea acestora, si o esalonare a personalului si a evenimentelor cheie;

➤ **Rapoarte Lunare privind executia lucrarilor** care vor arata evenimentele si stadiul executiei lucrarilor. Vor fi depuse la sediul Beneficiarului in primele 10 zile ale lunii urmatoare celei la care face referire raportul, incepand cu prima luna. Forma acestor rapoarte va fi, in prealabil, propusa de Dirigintele de Santier si aprobata de catre Beneficiar. Raportul va contine un capitol special referitor la monitorizarea financiara a platilor pe baza unei cuantificari (estimari) a evolutiei Lucrarilor;

➤ **Un Raport de Terminare a Lucrarilor** prezentat la momentul finalizarii lucrarilor, in vederea emiterii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor. In cadrul acestui raport vor fi rezumate toate activitatile derulate in cadrul activitatii de supervizare a lucrarilor;

➤ **Rapoarte Trimestriale pe Perioada de Garantie** care vor prezenta modul de comportare a Lucrarilor in perioada de referinta, defectiunile identificate si remediate, modul in care a fost asigurata intretinerea si alte aspecte tehnice, financiare si contractuale relevante pentru Perioada de Garantie a Lucrarilor.

➤ **Raportul Final** dupa Perioada de Garantie a Lucrarilor va fi prezentat in vederea efectuarii receptiei finale si emiterii Procesului Verbal de Receptie Finala, oferind o prezentare asupra serviciilor prestate prin contract si a Lucrarilor executate, asupra modului de indeplinire a tuturor sarcinilor si obligatiilor prevazute potrivit contractului. De asemenea, acesta va prezenta modul de comportare a Lucrarilor in Perioada de Garantie a Lucrarilor, precum si defectiunile aparute si modul in care s-a efectuat remedierea acestora. Vor fi formulate recomandari cu privire la urmarirea speciala a anumitor lucrari sau parti de lucrari in perioada post-garantie;

➤ **Rapoarte Speciale** cu privire la orice probleme majore, in special in reclamatii sau extensii de timp, aferente implementarii contractului, la cererea Beneficiarului;

➤ **Cartea Tehnica a Constructiei**, asa cum se specifica in HG 845/2018 , pentru aprobarea regulamentului privind receptia constructiilor din domeniul infrastructurii rutiere si feroviare de interes national , va fi prezentata la data Receptiei la Terminarea Lucrarilor si finalizata la data Receptiei Finale.

Toate documentele elaborate in scopul contractului, in orice forma, sunt si vor ramane in proprietatea Beneficiarului in timpul si dupa finalizarea lucrarilor. Dirigintele de Santier nu poate folosi sau dispune de aceste documentatii fara un acord prealabil acordat in scris din partea Beneficiarului.

Toate rapoartele mentionate mai sus vor fi distribuite partilor implicate.

Dirigintele de Santier va participa la toate intalnirile organizate de Antreprenor, pe santier, cu reprezentanti ai Proiectantului. Astfel de intalniri sunt organizate pentru inspectia lucrarilor executate in faze determinante ale constructiei, care sunt definite in Detaliile de Executie in conformitate cu cerintele Legii nr. 10 / 1955 cu privire la calitatea lucrarilor in constructii.

4.2 Monitorizarea si supervizarea programului de lucrari

● Verificarea si amendarea programului de lucrari

➤ Dirigintele de santier va verifica si aviza graficul de executie al lucrarilor (fizic si valoric) inaintat de catre Executant. Graficul va avea un format concis, aratand durata in zile alocata fiecarei parti, sector sau articol important din lucrare.

➤ Dirigintele de santier nu va aproba graficul de executie daca nu va fi intocmit conform specificatiilor amintite. Graficul de executie va fi refacut ori de cate ori este nevoie astfel incat sa indice modul de abordare al lucrarilor pentru indeplinirea in termen a contractului de lucrari.

➤ In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta, din motive imputabile Executantului, graficul de executie al lucrarilor propus, Dirigintele de santier are obligatia de a notifica Executantul in vederea luarii de masuri imediate pentru recuperarea intarzierilor. Dirigintele de santier va informa Achizitorul asupra masurilor de remediere/recuperare propuse de catre Executant si aprobate de catre Dirigintele de santier.

➤ Dirigintele de santier va asigura monitorizarea lucrarii, la specialitatile cuvenite, oricand considera de cuviinta, si va informa beneficiarul cu privire la evolutia lucrarilor de implementare, conformitatea acestora cu cerintele descrise in Proiectul Tehnic si Caietul de sarcini si va semnaliza eventualele probleme si/sau neconformitati ce pot apare pe parcursul executiei.

➤ Indicatorii obiectiv verificabili pentru monitorizarea si evaluarea activitatii Dirigintelui de santier sunt urmatoarii:

- ✓ Realizarea la timp a sarcinilor sale;
- ✓ Aprobarea rapoartelor;
- ✓ Realizarea obiectivelor specifice;
- ✓ Urmarirea lucrarilor din punct de vedere calitativ si cantitativ.

4.3 Controlul financiar al contractului

➤ Dirigintele de santier va avea responsabilitatea verificarii situatiilor de lucrari intocmite de catre Executant. Dirigintele de santier va verifica Situatiile de lucrari inaintate de catre Executant, si le va transmite catre Beneficiar in termen de maxim 3 zile de la depunerea acestora de catre Executant. Toate situatiile de lucrari vor contine, in afara lucrarilor curente, situatia lucrarilor precedente si a lucrarilor cumulate.

➤ Se vor inainta la plata cantitatile pentru lucrarile real executate, rezultate din masuratori si inscrise in Foile de atasament. Situatiile de lucrari se vor intocmi folosind preturile unitare si incadrarea lucrarilor in articolele de deviz (pozitia si denumirea lor) din devizele anexa la contract. Modul de masurare a cantitatilor real executate va fi cel prevazut in reglementarile tehnice, in Caietele de Sarcini sau in alte documente din contract. Masuratorile vor fi efectuate de catre Dirigintele de santier impreuna cu reprezentantul Executantul. Pentru lucrarile ce devin ascunse masuratorile se fac la finalizarea acestora (in termen de maxim 5 zile de la notificarea Executantului), odata cu intocmirea procesului verbal de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse.

➤ Dirigintele de santier va dispune dezvelirea acelor lucrari care au fost acoperite fara a fi verificate si ori de cate ori sunt necesare verificari cantitative si calitative ale lucrarilor ce devin ascunse si va dispune refacerea lor daca este cazul.

Situatiile de lucrari vor fi alcatuite din:

1. *"Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari"* va cuprinde categoriile de lucrari pentru perioada certificata la plata, pentru perioada anterioara si cumulate.
2. *"Liste de cantitati "* reprezinta detalierea articol cu articol a cantitatilor de lucrari pentru perioada certificata la plata.
3. *"Centralizatorul Notelor de Comanda Suplimentara/ Renuntare"* va cuprinde numai cantitatile de lucrari rezultate din NCS. Pentru fiecare Nota de Comanda Suplimentara/ Renuntare se intocmeste o lista de cantitati separate.

Dupa terminarea lucrarilor Executantul va inainta Dirigintelui de santier Situatiile de lucrari, in care va fi evidentiata valoarea totala a lucrarilor executate conform contractului. Aceasta Situatie de lucrari va fi insotita de documente si justificari referitoare la sumele cerute la plata.

Daca Dirigintele de santier nu este de acord cu Situatiile de lucrari sau documentatia nu este completa sau edificatoare, Executantul trebuie sa completeze documentatia cu acele piese pe care Dirigintele de santier le solicita pentru clarificarea problemelor aparute.

In cazul in care cantitatile rezultate din masuratori difera de cele inscise in Listele de cantitati din documentatia tehnica, se impune confirmarea acestor cantitati de catre Diriginte si Proiectant, urmand ca ele sa fie regularizate prin Note de Comanda Suplimentara/ Renuntare ..

Dirigintele de santier va notifica situatiile nou aparute Achizitorului si Proiectantului si, in colaborare cu Executantul, va pregati Notele de Comanda Suplimentara/ Renuntare numai in cazul in care acestea sunt solid motivate prin Dispozitii de Santier emise de Proiectant si acceptate de Achizitor.

4.4 Emiterea dispozitiilor de santier

Orice modificare adusa, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantitati va fi facuta numai de catre Proiectantul lucrarii si insusita de catre specialistii vericatori de proiecte. Modificarile vor fi inaintate sub forma de Dispozitie de Santier a Proiectantului.

Toate Dispozitiile de Santier emise de catre Proiectant vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de vedere financiar sau al termenelor de executie vor fi insotite de justificari.

Dirigintele de santier are obligatia de a urmari punerea in practica de catre Executant a Dispozitiilor de Santier emise de Proiectant.

In cazul in care Dispozitiile de santier sunt emise ca urmare a nerespectarii prevederilor din documentatia tehnica de executie, lucrarile prevazute in acestea se vor executa pe cheltuiala Executantulului.

● Dirigintele de santier va avea nevoie de avizarea prealabila a Achizitorului pentru:

- a aproba orice modificare a obiectului Lucrarilor, care ar conduce la modificarea pretului contractului, sau schimba obiectul, caracterul sau calitatea lucrarilor;
- a aproba un subcontractor care nu este numit in Contract pentru a indeplini o parte a sarcinilor;
- a aproba orice prelungire a termenului de incheiere a contractului de lucrari;
- a aproba subcontractarea oricarei parti a lucrarilor de executat.

5. Monitorizarea si supervizarea lucrarilor de constructii

Serviciile asigurate de Dirigintele de santier vor respecta legislatia romana in vigoare

Derularea contractului de prestari servicii incheiat intre Achizitor si Dirigintele de santier va urmari prestarea serviciilor pentru urmatoarele faze tipice ale unui proiect:

- Mobilizarea
- Executia lucrarilor
- Receptia lucrarilor
- Perioada de garantie
- Responsabilitatea dupa receptia la terminarea lucrarilor
- Alte responsabilitati ale Dirigintelui de santier

5.1 Mobilizarea

Mobilizarea este perioada initiala a fazei de executie a Contractului . Sarcinile principale care vor fi realizate de catre Dirigintele de santier sunt dupa cum urmeaza:

- Verificarea graficului de executie
- Verificarea Planului de asigurare a calitatii, a procedurilor de proces .
- Verificarea Subcontractorilor propusi de Executant (daca este cazul).

5.2 Executia lucrarilor

Sarcinile si indatoririle Dirigintelui de santier pe parcursul executarii lucrarilor de constructie precum si obligatiile in ceea ce priveste respectarea proiectului, a Caietelor de sarcini si Reglementarilor tehnice in vigoare referitoare la executia lucrarilor permanente sunt, fara a se limita in sa la acestea, urmatoarele :

- Respectarea Proiectului, a Caietelor de sarcini si a Reglementarilor tehnice in vigoare referitoare la executia lucrarilor permanente:
- Urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare.
- Verificarea existenței documentelor de certificare a calității produselor pentru lucrări, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- Verificarea Graficului de execuție al Executantului.
- Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare.
- Verifica respectarea legislației cu privire la materialele utilizate (existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiect). Materialele vor avea calitatea prevăzută în standarde, agremente tehnice sau în documentația de execuție, în cazul în care acestea sunt prevăzute a avea caracteristici tehnice superioare celor prevăzute în normele tehnice și se vor supune la încercările sau determinările prevăzute în norme și în caietele de sarcini și vor corespunde integral cu mostrele aprobate, existente în camera de mostre organizate la începutul execuției.
- Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic
- Efectuarea verificărilor prevăzute în norme și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinate, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse
- Participarea la verificarea execuției în faze intermediare și faze determinate.
- Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în opera.
- Urmărește ca antreprenorul să îndepărteze orice fel de daramături, moloz sau lucrări provizorii care nu mai sunt necesare;
- Informează operativ beneficiarul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- Urmărirea modificărilor de soluții tehnice introduse de Dispozițiile de santier elaborate de proiectant față de proiectul inițial, atât din punct de vedere tehnic cât și economic, verificarea devizelor de Nota de comandă suplimentară și a Notelor de renunțare întocmite pe baza acestor Dispoziții;
- Verificarea cantităților suplimentare la categoriile de lucrări existente în ofertă, precum și la categoriile de lucrări noi similare introduse prin aceste Dispoziții după aprobarea prealabilă în scris a autorității contractante a acestor lucrări;
- Dirigințele de santier, în calitate de împuternicit al beneficiarului, verifică situația de lucrări aferentă cantităților de lucrări real executate din devizele pe categorii de lucrări a devizului oferta anexat la contract, pe baza atasamentelor
- Participarea la verificarea lucrărilor pe faze de execuție și dispunerea de măsuri pentru asigurarea efectuării de către antreprenor a tuturor verificărilor de calitate stabilite de normele tehnice.
- În cazul în care în timpul execuției lucrărilor pe amplasament se descoperă valori istorice, artistice, antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor și să comunice acest fapt beneficiarului. Lucrările vor fi reluate numai cu acordul scris al dirigințelui de santier.

- Trebuie sa fie disponibil in maxim 24 de ore de la solicitarea beneficiarului, si va oferi asistenta pe tot parcursul lucrarii.
- Participarea la testarea materialelor (efectuate de executant), atunci cand sunt cerute teste suplimentare, inregistrind rezultatele.
- Analizarea masuratorilor si testelor pentru orice lucrare ce devine ascunsa, inainte ca aceasta sa fie acoperita.
- Urmarierea realizarii lucrarilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ si cantitativ.
- Sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate necorespunzator, in baza solutiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora.
- Transmiterea catre proiectant a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei.
- Monitorizarea evolutiei lucrarilor in comparatie cu Graficul de executie a executantului pentru a lua masuri de remediere in cazul in care apar stagnari, incetiniri sau alte impasuri.
- Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale.
- Urmarierea respectarii de catre executant a masurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate.
- Preluarea documentelor de la Executant si Proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale.
- Realizarea inspectiilor asa cum sunt prevazute in Programul de Control pe faze de lucrari si inregistrarea acestora.
- Medierea disputelor care apar pe santier in timpul executiei lucrarilor.
- Urmarierea dezafectarii lucrarilor de organizare si verificarea aducerii terenului si mediului la forma initiala.
- In cazul in care dirigintele constata neconformitatea lucrarilor executate cu prevederile mentionate mai sus, acesta are obligatia de a intocmi "Rapoarte de Neconformitate" in care va preciza la ce se refera neconformitatile, descrierea detaliata a acestora si termenul maxim de remediere.

Reprezentantul Executantului in santier va trebui sa propuna masurile de remediere.

Nici o Neconformitate nu va fi stinsa pana cand problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

5.3 Receptia lucrarilor

Sarcinile si indatoririle Dirigintelui de santier la receptia lucrarilor de constructie sunt, fara a se limita insa la acestea, urmatoarele:

- Participarea la receptia lucrarilor. Asigura secretariatul Comisiei de receptie si intocmeste Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor inclusiv anexele care cuprind lucrarile restante/necorespunzatoare stabilite de Comisia de receptie si care trebuie finalizate/remediate in timpul perioadei de garantie.
- Pune la dispozitia membrilor comisiei de receptie documentele doveditoare ale activitatii de urmarire si asigurare a calitatii pe timpul derularii lucrarii
- Urmarierea solutionarii obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de suspendare a procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie; (daca este cazul)

- In perioada dintre receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala , cu privire la deficientele in perioada de garantie dirigintele de santier va transmite executantului o notificare cu deficientele aparute si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa
- Dupa receptia la terminarea lucrarilor preda / completeaza cartea tehnica a lucrarii.

5.4 Responsabilitati dupa receptia la terminarea lucrarilor:

- Dirigintele de santier va transmite antreprenorului o notificare cu privire la defectiunile care au aparut in perioada de garantie si pe care antreprenorul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa.
- In cazul in care Executantul nu-si va respecta obligatiile, Dirigintele de santier va emite o somatie si daca nici in acest caz executantul nu se conformeaza, va Notifica atat Executantul cat si Achizitorul, propunerea de a se executa remedierile de catre alt executant, cheltuiala fiind suportata de catre antreprenorul care nu si-a indeplinit obligatiile.

5.5 Alte responsabilitati ale Dirigintelui de santier

Dirigintele de santier va trebui sa obtina aprobarea scrisa a Beneficiarului inainte de inceperea oricareia dintre urmatoarele actiuni:

- a) Elaborarea oricarei modificari; o modificare poate include:
 - modificari ale cantitatilor de lucrari pentru un articol din listele de cantitati;
 - modificari ale cantitatilor si caracteristicilor unui articol din listele de cantitati;
 - modificari ale cotelor, pozitiilor si/sau dimensiunilor unei parti din lucrare;
 - modificarea unor cantitati de lucrari care pe parcursul executiei se dovedesc a fi necesare finalizarii lucrarilor (adaptare la context practic);
 - modificarea succesiunii lucrarilor sau a graficului de executie;
 - modificari legislative, inclusiv ale STAS-urilor, standardelor, normelor aplicabile;
 - modificari generate de cerinte ale autoritatilor de mediu;
- modificari generate de autoritati locale/centrale, cerute prin diverse avize/acorduri/autorizatii.
- b) Aprobarea oricarei extinderi a duratei de executie;
- c) Eliberarea Raportului la terminarea lucrarilor si a Raportului de receptie finala.

Dirigintele de santier isi va asuma raspunderea financiara in fata Beneficiarului, in urmatoarele circumstante:

- Lucrarile sunt semnificativ intarziate si astfel de intarzieri ar putea fi evitate prin implicarea Dirigintelui de santier, sub orice forma;
- Calitatea lucrarilor este sub cerintele contractului si Dirigintele de santier ar fi putut sa le imbunatateasca prin actiuni de implicare directa;
- Pretul contractului este depasit si cresterea ar fi putut fi evitata prin directa implicare a Dirigintelui de santier;
- Se descopera nereguli severe imputabile Dirigintelui de santier, si astfel de nereguli conduc la prejudicii financiare Beneficiarului;
- Aparitia accidentelor in teren datorate masurilor de sanatate si siguranta necorespunzatoare luate de catre Antreprenor, accidente care ar fi putut fi evitate prin actiunea Dirigintelui de santier;
- Daunele financiare produse Beneficiarului din vina Dirigintelui de santier se acopera de catre Dirigintele de santier.

Enumerarea acestor activitati este pur orientativa, Dirigintele de santier avand obligatia de a indeplini toate sarcinile ce-i revin potrivit prevederilor legislatiei romanesti in vigoare.

5.6 Riscuri

Riscurile cele mai probabile sunt urmatoarele:

- Mobilizarea prea indelungata a personalului Antreprenorului si Dirigintelui;
- Intarzieri in asigurarea suficienta si la timp de materiale/echipamente/utilaje/forta de munca necesare de catre Antreprenor;
- Antreprenorul intampina dificultati financiare, care duc la scaderea capacitatii de executie lucrari si intarzie sau face imposibila finalizarea lucrarilor;
- Antreprenorul nu-si indeplineste obligatiile in conformitate cu prevederile contractuale, ceea ce conduce la intarzieri;
- Conditiiile climaterice sunt deosebit de dificile in timpul constructiei, producand intarzieri;
- CNAIR SA intarzie platile datorate Antreprenorului din motive care-i depasesc responsabilitatile;
- Descoperirea de situri arheologice, poate conduce la restrictionarea accesului pe santier pana la dispunerea de masuri adecvate;
- Identificarea tarzie a unor retele de utilitati,
- Sunt constatate intarzieri ca rezultat al relocarii tarzii sau in ritm anevoios a utilitatilor pentru eliberarea amplasamentului;
- Suspendarea contractului;
- In cazul neindeplinirii la termen si in conditii corespunzatoare a sarcinilor fie de catre: Diriginte/Antreprenor pot aparea:
 - Rezilierea contractului de executie lucrari sau a contractului de supervizare.

6. Durata contractului:

- *Durata prestarii serviciilor:*
Lucrari de reparatii pod DN 1 km 303+615: 5 luni
- *Perioada de garantie:*
Lucrari de reparatii pod DN 1 km 303+615: 60 luni
- *Valabilitatea contractului:* pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect care-l produce, inclusiv perioada de garantie.
- Prestarea serviciilor va incepe dupa emiterea ordinului de incepere emis de Beneficiar pentru obiectiv .

7. Personalul

Dirigintele de santier trebuie sa fie autorizat in conditiile Ordinul MDRT nr. 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a dirigintilor de santier, cu modificarile si aprobarile ulterioare, pentru domeniul / subdomeniul:

- 3.1. - Drumuri, poduri tunele, piste de aviatie, transport pe cablu - de interes national

8. Lista standardelor aplicabile

- reglementari nationale ;
- reglementari nationale care adopta standarde internationale;
- alte reglementari.

Calitatea lucrarilor va fi asigurata prin respectarea urmatoarelor prevederi legale:

- Legea 10/1995 a calitatii lucrarilor de constructie cu toate reglementarile ce decurg din aceasta.

- HG 845/2018 , pentru aprobarea regulamentului privind receptia constructiilor din domeniul infrastructurii rutiere si feroviare de interes national
- Orice alte norme tehnice si standarde romanesti in vigoare, precum si cele care vor aparea sau vor face obiectul revizuirilor in perioada de derulare a contractului.
- Ghidul Dirigintei de specialitate in constructii si instalatii ME 001-99.

Cerintele impuse in prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

Avizat,
DIRECTOR ADJUNCT EXPLOATARE
ing. ANTON Daniel



Verificat,
Serviciul Lucrari de Arta, BMS
ing. Anca Ionut



Intocmit: ing. Boeriu Violeta

