



COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A

B-dul. Dinicu Golescu 38, sector 1, București, Romania, 010873

Tel.: (+4 021) 264.32.00 Fax: (+4 021) 312.09.84 Email: office@andnet.ro, registratura.cnair@andnet.ro

CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 lei

www.erovinieta.ro

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Brașov

Brașov – 500090 , B-dul Mihail Kogălniceanu , nr. 13 , bl. C2 , sc. I , OP 7 , CP 800

Tel. 0268 547 688, 0268 547 689, 0268 547 687, 0268 547 684 Fax 0268 547 695

brasov.cnadnr.ro e-mail: secretariat.bv@andnet.ro CF: 1089872



F-PO-AD 01.06. Ediția 3 Revizia 2

Serviciul Achiziții
Biroul Achiziții Directe
Nr. 36/362/29.11.2024
Tel: 0268.547.688 int. 123/134;
Fax: 0268.547.695
E-mail: achizitiidirecte.bv@andnet.ro;

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Obiectul și denumirea achiziției: "Servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare".

Cod CPV: 90921000-9 Servicii de dezinfectie si de dezinsecție (Rev.2); 90923000-3 Servicii de deratizare (Rev.2).

Descrierea serviciilor: Conform cerințelor Caietului de sarcini, Anexei nr. 1 la caietul de sarcini și conform cerințelor Modelului de contract. Documentele anterior precizate sunt atașate prezentei invitații de participare.

Cantitatea: Conform cerințelor caietului de sarcini și modelului de contract.

Condițiile de prestare și condițiile de plată:

Prestarea serviciilor și plata se vor efectua conform cerințelor caietului de sarcini și modelului de contract.

Valoarea estimată a achiziției: 44.547,12 lei fără TVA.

Termenul limită și locul de transmitere a ofertelor:

Oferta se va transmite prin e-mail către D.R.D.P. Brașov: achizitiidirecte.bv@andnet.ro,

Data limită de transmitere a ofertei: 02.12.2024, ora 11:00.

Modalitatea de prezentare a documentelor de către ofertanți:

La întocmirea ofertei trebuie respectate toate cerințele menționate în Invitația de Participare. Operatorul economic care transmite o ofertă își însușește cerințele menționate în cadrul invitației de participare.

Oferta va conține următoarele documente:

- 1) Propunerea financiară: Centralizatorul valoric, Anexa nr. 1 la contract, completat.
- 2) Caietul de sarcini și modelul de contract, semnate pe fiecare pagină, în vederea însușirii acestora.
- 3) Certificatul de instruire profesională a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, conform reglementărilor în vigoare (Ordinul nr. 1225/24.12.2003, emis de Ministerul Sănătății și modificat prin O.M.S. nr. 232/2004).
- 4) "Certificatul de Calificare Profesională" a personalului angajat, pentru meseria de „Agent dezinsecție și deratizare”, eliberat conform O.G. nr. 129/2000 și H.G. nr. 522/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la adresa sus menționată, tel. 0268.547.688 interior 123 = Biroul Achiziții Directe, interior 133 – Serviciul Administrativ, Aprovizionare și Arhivă.

Modalitatea de finalizare a achizitiei directe: contract.

Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut.

**DIRECTOR REGIONAL
Tudor Alexandru Duțu**



**Șef Serviciul Achiziții
Ing. Mihaela Văduva**

Întocmit: Șef Biroul Achiziții Directe
Cons. jur. Oprea Laura

D.R.D.P. BRASOV

**Aprobat,
Director Regional
Tudor Alexandru DUȚU**



CAIET DE SARCINI

“Servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare ”

1. Generalitati:

1.1. Denumirea:

„Servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare”,
Cod CPV 90921000-9; 90923000-3.

2. Servicii solicitate:

Servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în clădirile sediilor D.R.D.P. Central, S.D.N. 1-5, Secția Autostrazi Sibiu, Districtele din subordinea acestora și Secția de Producție, detaliate în Anexa 1 la Caietul de sarcini.

3. Necesitatea și oportunitatea achiziției:

Obligativitatea efectuării serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform articolului numărul 37 din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, lege modificată și completată prin Legea numărul 91/2015;

4. Descrierea serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

4.1. Deratizarea reprezintă un complex de măsuri, aplicate permanent, în scopul distrugerii rozătoarelor (șoareci, șobolani) daunatoare oamenilor și bunurilor. Importanța operațiunilor constă în faptul că previn atât pagubele produse cât și răspândirea bolilor transmisibile.

4.2. Dezinsecția este operațiunea prin care se urmărește distrugerea insectelor (muște, țânțari, gândaci, plosnite, etc.) pentru prevenirea și combaterea transmiterii unor boli de către insecte și acarieni.

Insectele, pe lângă disconfortul pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmitere la om și animale a unor boli infecțioase și parazitare.

Prin dezinsecție se elimină cauzele unor situații de disconfort sau producerea de îmbolnaviri datorate insectelor,

4.3. Dezinsecția reprezintă întrebuințarea diferitelor metode pentru distrugerea formelor adulte și de rezistență a microbilor din aer, de pe obiecte, tegumente și instrumente. Se folosesc agenți fizici (raze solare, ultraviolete artificiale) și chimici.

Prezentul Caiet de Sarcini stabilește condițiile tehnice care trebuie îndeplinite la pregătirea, efectuarea și recepția serviciilor de dezinsecție și deratizare în locațiile DRDP Brașov.

Serviciile de dezinsecție și deratizare sunt realizate în conformitate cu:

- Ordinul 119/2014 al Ministerului Sănătății privind Normele de igienă și recomandărilor privind mediul de viață al populației
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;

- Hotararea 857/2011 privind stabilirea si sanctionarea contravențiilor la normele din domeniul sanatatii publice.

Conform legislației în vigoare (Ordinul Ministerului Sănătății numărul 119/04.02.2015 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației) aceste operații trebuie efectuate periodic.

5. Specificație deratizare, dezinsecție și dezinsecție:

- substanțele utilizate pentru serviciile de dezinsecție și deratizare în habitatul uman să fie încadrate de HG 617/23.07.2014 cu specificația „non-agricole”, grupa principală III sau IV;

- avizele sanitare de utilizare a acestor biocide să fie eliberate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății;

- substanțele din grupa toxinelor III sau IV trebuie să fie cuprinse în lista produselor avizate pentru profilaxia sanitar-umană elaborată de Ministerul Sănătății – Comisia Națională pentru Produse Biocide și vor fi însoțite de certificate de calitate și garanție;

- să fie utilizate substanțe care să nu păteze, să nu degradeze, imediat sau în timp instalațiile, mobilierul, sau alte suprafețe care intră în contact direct cu substanțele utilizate;

- substanțele utilizate trebuie să prezinte spectru de combatere total (șoareci, șobolani) pentru spații umede și uscate;

- substanțele utilizate să nu fie inflamabile, incendiare, etc., pentru evitarea incendiilor sau a exploziilor;

- să fie utilizate substanțe care prin acțiunea lor imediată sau în timp, să nu pună în pericol sănătatea personalului DRDP Brașov care intră și/sau își desfășoară activitatea în mediul în care s-a efectuat procesul de deratizare și dezinsecție;

- dozarea substanțelor pentru deratizare se va face astfel încât să asigure garanția de 6 luni, conform instrucțiunilor de lucru ISP, cu treceri pentru verificări, înlocuiri, completări cu momeli proaspete și ridicarea cadavrelor de șoareci, șobolani pentru neutralizarea lor, conform legislației în vigoare;

- substanțele utilizate trebuie să fie ecologice, să fie însoțite de aviz sanitar și să fie însoțite de certificat de calitate și garanție;

- prepararea soluțiilor pentru deratizare și dezinsecție se va face conform instrucțiunilor de utilizare de la producător;

- se vor accepta numai produse sigilate care se vor desface în prezența beneficiarului și care vor fi în termenul de valabilitate;

- în cazul în care conform metodologiei și reglementărilor în domeniul sanitar este necesară schimbarea materialelor și substanțelor, prestatorul va anunța beneficiarul, cu prezentarea documentelor justificative;

Substanțele și materialele utilizate în prestarea serviciilor de deratizare trebuie să aibă un miros plăcut care nu persistă timp îndelungat.

Pentru a preveni degradarea suprafețelor se vor utiliza substanțe care nu lasă urme după aplicare.

6. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

6.1. Pe durata execuției serviciului, prestatorul va respecta următoarele:

- să utilizeze numai produse certificate de către Direcția Fitosanitară;
- să asigure echipament de protecție adecvat pentru specificul muncii, materiale și produse în conformitate cu normele de protecție a muncii;
- să asigure procurarea produselor necesare pentru deratizare și dezinsecție conform legislației în vigoare;
- să stabilească, de comun acord cu Beneficiarul, programul de derulare a serviciilor prestate;
- să cunoască elemente de prim ajutor în cazul contactului cu substanțele toxice utilizate;
- operațiile de deratizare-dezinsecție vor fi realizate pe baza programului de lucru stabilit de comun acord cu Beneficiarul și se vor efectua numai în prezența unui delegat al acestuia, la finalizarea acestora încheindu-se un proces verbal de recepție;
- prestatorul răspunde de depozitarea și manipularea substanțelor și materialelor utilizate în procesul de dezinsecție și deratizare în conformitate cu prevederile normelor și dispozițiilor în vigoare;
- în situația în care tratamentul aplicat se dovedește a nu avea eficacitatea scontată, acesta va fi repetat. Repetarea tratamentului se va face pe cheltuiala Prestatorului;
- prestatorul va răspunde de un eventual impact negativ asupra personalului și a mediului înconjurător în timpul executării serviciilor de deratizare respectiv pe perioada de garanție;
- serviciile se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor;
- prestatorul este obligat să întocmească procesele verbale de recepție, recunoscute cu semnătura și ștampila achizitorului unde s-a efectuat prestația, aceste procese verbale fiind anexe la facturi.

7. Cerințe privind modul de prestare a serviciilor:

7.1. Produsele biocide utilizate se vor desigila în prezența reprezentanților beneficiarului.

7.2. Prestațiile se vor efectua sub directa supraveghere a persoanelor desemnate de DRDP Brașov.

7.3. Se vor prezenta de fiecare dată certificatele de calitate ale biocidelor, termenele de valabilitate a produselor și facturile fiscale aferente.

7.4. Nu se vor utiliza biocide fara etichetă.

7.5. Serviciile prestate, vor respecta standarderele de calitate specifice serviciului prestat.

8. Obilgațiile și responsabilitățile Beneficiarului

8.1. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului toate datele necesare derulării contractului în bune condiții.

8.2. Beneficiarul va verifica modul de prestare a serviciilor, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

8.3. Beneficiarul va recepționa serviciile prestate pe baza de proces verbal în care se va specifica locul, tipul serviciului, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

9. Recepția și decontarea serviciilor:

9.1. Recepția serviciilor de dezinsecție și deratizare la sediile DRDP Central, SDN 1-5, Secția Autostrazi Sibiu + Districtele din subordinea acestora și Secția de Producție, se va efectua de către persoanele desemnate pentru fiecare locație, pe bază de proces verbal semnat de ambele părți.

9.2. Se vor plăti numai serviciile confirmate de reprezentanții achizitorului desemnați pentru fiecare clădire.

9.3. Factura va însoți de Procesele verbale semnate de ambele părți.

În procesele verbale de recepție se vor specifica: locul, tipul serviciului, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

10. Cerința de calitate, mediu, securitate și sanătate în munca:

10.1. Cerințe de calitate:

În toate etapele derulării serviciilor, se vor respecta cerințele de calitate impuse prin sistemul de management al calității declarat ca implementat, conform SRE ISO 9001/2008.

10.2. Cerințe de mediu:

La prestarea serviciilor se va avea în vedere OUG 195/2005 – privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare; HGR 856/2002 – privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, actualizată.

Pentru a preveni degradarea mobilierului și a suprafețelor se vor utiliza substanțe care nu lasă urme după aplicare.

Resturile de substanțe biocide insecticide și ambalaje utilizate se vor colecta și transporta de către prestator, în vederea neutralizării acestora.

11. Cerințe de securitate a muncii

Prestatorul își va desfășura activitatea în clădirile DRDP Brașov în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, H.G. nr. 1425 / 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319 / 2006, cu completările și modificările aduse de HG 955/2010;

Prestatorul, în timpul prestării serviciilor, va deține în dotare – fișe cu date de securitate și instrucțiuni proprii de SSM – conform Legii 319/2006, art. 13, lit. e.

12. Apărarea împotriva incendiilor – A.I.I.:

În timpul desfășurării activității în incinta achizitorului, personalul prestator va respecta întocmai prevederile Legii nr. 307/12.07.2006, cu modificările ulterioare privind apărarea împotriva incendiilor precum și Ordinului 163/28.07.2007 al Ministrului Administrației și Internelor, pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

13. Alte cerințe :

13.1. Condiții impuse prestatorului :

- Prestatorul va prezenta certificate de instruire profesională a personalului privind însusirea noțiunilor fundamentale de igienă, conform reglementărilor în vigoare (ord.1225/24.12.2003 emis de Ministerul Sănătății și modificat prin O.M.S. nr.232/2004).
- Prestatorul trebuie să prezinte "Certificat de Calificare Profesională" a personalului angajat, pentru meseria de „Agent dezinsecție și deratizare” eliberat conform O.G. nr. 129/2000 și H.G. nr. 522/2003

13.2. Pentru serviciile de dezinsecție și deratizare se acordă garanție de 6 luni pentru și 3 luni pentru dezinsecție;

13.3. Durata contractului

Durata contractului este de 365 de zile (un an), de la data înscrisă în Ordinul de începere emis de către Achizitor.

Serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se vor presta la solicitarea achizitorului în două etape (1 dată la 6 luni) pe durata valabilității contractului.

Șef Serv. Ad-tiv, Aprovizionare și Arhiva
ing. Veres Daniel

Intocmit,
ing. Laura Bordeanu

Anexa 1 la Caietul de sarcini

Nr.crt	SDN/Adresa	Districte/Adresa	Suprafata mp dezinsectie	Suprafata mp deranzare	Suprafata mp dezinfectie
1	DRDP BRASOV central	DRDP Brasov central, Str M.Kogalniceanu nr 13, bloc C2, Sc.1	2000 mp	0	2000 mp
2	SDN BRASOV	SDN Brasov, sectia centrala str. Spicului nr.2 + Laborator	1547.04	1547.04	1547.04
		District Predeal / Predeal, Soseaua Nationala nr. 35	242.59	242.59	242.59
		District Valea Homorod / Valea Homorod, Str Vladeni nr.201	148.96	148.96	148.96
		District Fagaras / Fagaras, Str Vlad Tepes nr.3	168.17	168.17	168.17
		District Sacele / DN 1A, KM 178+000, Str Barajului nr.177	171.75	171.75	171.75
		District Lunca Cainicului / Lunca Cainicului Str Lunca Cainicului 431	145.37	145.37	145.37
		District Feldioara / Feldioara Str.M. Eminescu nr. 55	128.37	128.37	128.37
		District Rupea / Rupea, Str Munci nr 4	243.2	243.2	243.2
		District Poiana Marului / Poiana Marului, str. Principala nr. 280	314.61	314.61	314.61
		Pepiniera Harman	547.43	547.43	547.43
		District Bran	137.44	137.44	137.44
		Punct de sprjin Timisul de Sus	247.42	247.42	247.42
		Total	4.042,35 mp	4.042,35 mp	4.042,35 mp
3	Sectia Productie By	Str Calea Feldioarei nr.114	2.999 mp	2.999 mp	2.999 mp
4	SDN Sibiu /	SDN Sibiu, sectia centrala Str Hipodromului Nr 28	327	327	1765
		District Bradu / DN1 km 287+200	600	600	1510
		District Sellmbar / DN1 km 303+600, Str M.Viteazu Nr.1	300	300	1237
		District Sacel / Sacel nr 1	302	302	846
		District Balea	560	560	820
		District Sura Mare / Sura Mare, Str Principala 704	146	146	395
		District Dumbraveni / Dumbraveni, Str 1 Decembrie nr 23	324	324	702
		Canton Lazaret	40	40	87
		Sediul Sibiu / str. Abrud	320	320	0
		Total	2919 mp	2919 mp	7362 mp
5	SDN Targu Mures	SDN Targu Mures sectia centrala, Str. Sinala, nr.4	2898	1332	966
		District Sighisoara / Sighisoara Str. Mihai Viteazu nr. 2	1895.73	2997	631.91
		District Sangeorgiu de Padure/ str. Stadionului 2	1389	3164	463
		District Tg.Mures (Mureseni)/, Str 8 Martie Nr.66	3567	4281	1189
		District Reghin / Reghin, Str. GarII nr. 87	105	3275	35
		District Iernut / str. Lechintei nr. 2	1023	11.526	341
		District Rastolita / Str. Principala nr. 171	486	2608	162
		District Sarmasel / Str. Trandafirilor nr. 89	822	3408	274
		Total	12185.73 mp	32.591,00 mp	4.061,91 mp
6	SDN Miercurea Ciuc	Sectia centrala Str. Pictor Nagy Imre nr. 77	788	788	788
		District Izvorul Mures / Izvorul Mures, Str GarII nr.8	361	361	361
		District Lunca de Sus / Lunca de Sus, Str Principala Nr. 2	176	176	176
		District Lacu Rosu / Lacu rosu, str Canton nr 2	381	381	381
		District Odorheiu Secuiesc / Odorheiu Secuiesc, Str. Beclean Nr. 222	203	203	203
		District Harghita / M.Ciuc, Str. Principala Canton 1	180	180	180
		District Tusnad Bai / DN 12 KM 46+870	295	295	295
		District Toplita / Toplita, Str. Stefan cel Mare Nr. 65	461	461	461
		Punct de sprjin Praid	305	305	305
		Punct de sprjin Homorod	32	32	32
		District Gheorgheni	340	340	340
		District Borsec / Borsec, str Toplitei nr 2	417	417	417
		Total	3.939 mp	3.939 mp	3.939 mp

7	SDN Sfântu Gheorghe	SDN Sf. Gheorghe sectia centrala Str. Lunca Oltului	887	887	887
		District Sfântu Gheorghe	735	735	735
	Sf.Gheorghe	District Brețu	245	245	245
		District Intorsura Buzăului, Str M. Viteazul nr. 223	531	531	531
		District Târgu Secuiesc / Str. Ady Zudne nr. 49A	673	673	673
		Canton Cătrusa	100	100	100
		Canton Oituz	247	247	247
		District Covasna	160	448	448
		Total	3578 mp	3578 mp	3578 mp
8	Sectia Autostrazi Sibiu	CIC SALISTE A1 km 66-420	1885,7	1885,7	363
		Punct de sprijin Sibiu	326,4	326,4	0
		CIC BOITA	1920	1920	1920
		CIC UNGHENI	1885,7	1885,7	363
		PS Luna	283	283	283
		Spatii de servicii A3 km 33+200 stg+dr	139,4	139,4	0
		Spatii de servicii A1 km 229 stg + dr	140	140	140
		Total	6580,2	6580,2	3069
TOTAL GENERAL			30.119,46 mp	56.648,55 mp	31.051,26 mp

Avizat,

DIRECTOR REGIONAL
Tudor Alexandru Duțu

Director Economic
Claudia-Nicolina Radu

Sef Serviciu Administrativ
Aprovizionare si Arhiva
Ing. Daniel Veres

Şef Birou SSM
Ing. Vlăduț Tărăbuță



Sef Serviciu Juridic
Cons. jur. Maria Veres

Sef Serviciu Achizitii
Ing. Mihaela Văduva

Biroul Analiza si Avizare
Cons. jur. Andreia Bolint

MODEL CONTRACT DE SERVICII

Nr. _____ data _____

Preambul

In temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, si a Raportului achizitie directa nr....., s-a incheiat prezentul contract de servicii avand ca obiect: "Servicii de dezinfectie, dezinsectie si deratizare".

1. Partile Contractante

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A inregistrata la Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr. J40/552/15.01.2004, cod fiscal RO 16054368 prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Brasov, cu sediul in Brasov, str. Mihail Kogalniceanu, nr. 13, bl. C2, scara 1, judetul Brasov, CIF 1089872, telefon nr. 0268547688, fax nr. 0268547695, avand cont bancar nr. RO35 RNCB 0053 0485 9631 0001 deschis la B.C.R. Brasov, reprezentata legal prin Domnul Tudor Alexandru Duțu, avand functia de Director Regional, denumita in contract ACHIZITOR, pe de o parte

si

SC, cu sediul in, telefon, inregistrata la Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul, sub nr., avand certificatul de cod fiscal nr., cont bancar nr. deschis la, reprezentata legal prin, in functia de, in calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1. In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;

act additional - document ce modifica prezentul contract;

caiet de sarcini - document al prezentului contract, intocmit de catre Achizitor, care include specificatiile tehnice ale serviciilor ce trebuie prestate de catre Prestator;

caz fortuit - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevazut si nici impiedicat de catre cel care ar fi fost chemat sa raspunda daca evenimentul nu s-ar fi produs;

contract – prezentul contract si toate anexele sale, respectiv actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti, incheiat, intre Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A.- prin DRDP Brasov, in calitate de “Achizitor” si SC, in calitate de “Prestator”.

data de incepere - data comunicata in Ordinul de Incepere ce va fi emis de catre Achizitor;

dobanda penalizatoare - dobanda legala penalizatoare pentru plata cu intarziere a obligatiilor banesti si se stabileste la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de BNR plus 8 puncte procentuale;

durata contractului - intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii si ofertei, de la data semnarii contractului si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;

durata de prestare – 12 luni de la data transmiterii ordinului de incepere;

forta majora - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila prestarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de prestarea, face extrem de costisitoare prestarea obligatiilor uneia din parti;

oferta – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract; oferta cuprinde propunerea financiara, precum si alte documente stabilite de catre achizitor;

propunerea financiara- parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate de catre achizitor;

penalitati - despagubirea stabilita in contractul de servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contractul de servicii sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;

personalul - inseamna persoanele angajate de catre Prestator responsabile cu prestarea serviciilor sau orice lucru legat de acestea;

pretul contractului - pretul platibil Prestatorului de catre Achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

punere in intarziere - situatie prevazuta la art. 1522 din Codul Civil;

rezilierea contractului - sanctiunea de drept civil care consta in desfiintarea pe viitor a contractului, fara ca aceasta sa aduca atingere serviciilor care au fost prestate anterior rezilierii;

servicii - activitati a caror prestare fac obiect prezentului contract, astfel cum sunt prevazute in caietul de sarcini, respectiv “Servicii de dezinfectie, dezinsectie si deratizare”, cod CPV: 90921000-9, 90923000-3.

standarde - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica sau care vor intra in vigoare pe durata contractului ;

zi - zi calendaristica; **luna** - luna calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul Contractului

4.1. Obiectul prezentului contract il constituie asigurarea de catre prestator a unor "Servicii de dezinfectie, dezinsectie si deratizare", la sediile prevazute in Anexa 1 a Caietului de sarcini, cod CPV 90921000-9, 90923000-3, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

5. Pretul Contractului

5.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de lei, la care se adauga TVA in cote de 19%, in valoare de lei si este stabilit potrivit Centralizatorului valoric - anexa nr. 1 la contract, care face parte integranta din contract. Pretul total al contractului inclusiv TVA este de lei.

6. Durata Contractului

6.1. Durata contractului reprezinta intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii si ofertei, de la data semnarii contractului si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale.

7. Durata de prestare

7.1. Durata de prestare este de 12 luni de la data transmiterii ordinului de incepere.

8. Documentele Contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) oferta financiara;
- b) caietul de sarcini cu Anexa 1, insusit;
- c) anexele contractului – anexa nr. 1 – Centralizator valoric;
- d) acte aditionale (daca este cazul).

9. Standarde

9.1. Serviciile prestate vor respecta standardele si prescriptiile tehnice, prezentate in cerintele caietului de sarcini, care devin parte integranta din prezentul contract.

10. Obligatiile principale ale Prestatorului

10.1. (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile cu profesionalismul si promptitudinea angajamentului asumat.

(2) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in termenul convenit cu achizitorul.

(3) Prestatorul este raspunzator de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate.

(4) Prestatorul trebuie sa prezinte „Certificatul de Calificare Profesionala” pentru meseria de „Agent dezinsectie si deratizare” eliberat conform O.G. nr. 129/2000 si H.G. nr. 522/2003.

(5) Prestatorul trebuie sa prezinta certificate de instruire profesionala a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, conform reglementarilor in vigoare (Ord.1225/24.12.2003 emis de Ministerul Sanatatii si modificat prin O.M.S. nr. 232/2004).

10.2. Pe durata efectuarii serviciului, prestatorul va respecta urmatoarele:

- a) sa utilizeze numai produse certificate de catre Directia Fitosanitara;
- b) sa asigure echipament de protectie adecvat pentru specificul muncii, materiale si produse in conformitate cu normele de protectie a muncii;
- c) sa asigure procurarea produselor necesare pentru deratizare si dezinsectie conform legislatiei in vigoare;
- d) sa stabileasca, de comun acord cu Beneficiarul, programul de derulare a serviciilor prestate;
- e) sa cunoasca elemente de prim ajutor in cazul contactului cu substantele toxice utilizate;
- f) operatiile de deratizare-dezinsectie vor fi realizate pe baza programului de lucru stabilit de comun acord cu Beneficiarul si se vor efectua numai in prezenta unui delegat al acestuia, la finalizarea acestora incheindu-se un proces verbal de receptie;
- g) prestatorul raspunde de depozitarea si manipularea substantelor si materialelor utilizate in procesul de dezinsectie si deratizare in conformitate cu prevederile normelor si dispozitiilor in vigoare;
- h) in situatia in care tratamentul aplicat se dovedeste a nu avea eficacitatea scontata, acesta va fi repetat. Repetarea tratamentului se va face pe cheltuiala Prestatorului;
- i) prestatorul va raspunde de un eventual impact negativ asupra personalului si a mediului inconjurator in timpul executarii serviciilor de deratizare respectiv pe perioada de garantie;
- j) serviciile se vor executa astfel incat sa nu provoace daune de orice natura obiectivului unde se aplica procedura si nu vor afecta viata si sanatatea oamenilor;
- k) prestatorul este obligat sa intocmeasca procesele verbale de receptie, recunoscute cu semnatura si stampila achizitorului unde s-a efectuat prestatia, aceste procese verbale fiind anexe la facturi.

10.3. Prestatorul are obligatia sa desigileze produsele biocide utilizate in prezenta reprezentantilor beneficiarului.

10.4. Prestatorul are obligatia sa efectueze serviciile sub directa supraveghere a persoanelor desemnate de catre Achizitor.

10.5. Prestatorul are obligatia sa prezinte de fiecare data certificatele de calitate ale biocidelor, termenele de valabilitate a produselor si facturile fiscale aferente.

10.6. Prestatorul are obligatia sa utilizeze biocide care au eticheta.

10.7. Prestatorul are obligatia sa efectueze serviciile cu respectarea standarderele de calitate specifice serviciului.

10.8. Prestatorul are obligatia sa efectueze serviciile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare in doua etape (o data la 6 luni), in baza ordinului de incepere emis de catre Achizitor.

10.9. Prestatorul are obligatia sa acorde o garantie de 6 luni pentru fiecare serviciu de dezinsectie si deratizare si de 3 luni pentru serviciul de dezinfectie.

10.10. Prestatorul are obligatia sa respecte cerintele de calitate impuse prin sistemul de management al calitatii declarat ca implementat, conform SRE ISO 9001/2008.

10.11. Prestatorul are obligatia sa respecte prevederile O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare, prevederile H.G. nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare.

10.12. Prestatorul are obligatia sa utilizeze substante care nu lasa urme dupa aplicare, pentru a preveni degradarea mobilierului si a suprafetelor.

10.13. Prestatorul are obligatia sa colecteze resturile de substante biocide insecticide si ambalajele acestora, pe care le va transporta in vedera neutralizarii acestora.

10.14. Prestatorul are obligatia sa respecte cerintele mentionate in cadrul caietului de sarcini.

11. Obligatiile principale ale Achizitorului

11.1. Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului orice facilitati si sau informatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

11.2. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor, calitatea si cantitatea acestora prin persoanele desemnate pentru fiecare locatie, prevazuta in Anexa 1 la Caietul de sarcini..

11.3. Achizitorul, in urma verificarii prestarii serviciilor, va intocmi un proces verbal, conform prevederilor art. 14.4. din prezentul contract.

11.4. Achizitorul se obliga sa anunte prestatorul, in timp util, in legatura cu toate modificarile survenite fata de masurile dispuse si care ar necesita schimbari in ceea ce priveste efectuarea activitatilor contractate.

12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

12.1. In cazul in care, din vina exclusiva, Prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, Achizitorul va calcula si factura penalitati, din valoarea comenzii neefectuate, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, o suma reprezentand dobanda penalizatoare stabilita in functie de nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de B.N.R., la care se vor adauga 8 puncte procentuale conform Legii nr. 72/2013 si art. 3 alin. 2 indice 1 din O.G. nr.13/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, calculata pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, valoarea penalitatilor nefiind limitata la valoarea debitului.

12.2. In cazul in care Achizitorul constata neindeplinirea obligatiilor contractuale asumate de catre prestator, Achizitorul va transmite Prestatorului o notificare scrisa prin care va semnala acest lucru si va solicita remedierea situatiei. Dupa expirarea termenului stabilit de achizitor in vederea remedierii lipsurilor sau deficientelor, in cazul in care Prestatorul nu remediaza problema semnalata de achizitor, contractul se reziliaza de drept, fara somatie, punere in intarziere sau judecata si se datoreaza Achizitorului daune din valoarea serviciilor neexecutate sau executate necorespunzator conform art. 12.1.

12.3. In cazul in care, din vina sa exclusiva, Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 15 de zile de la expirarea perioadei prevazute la art. 16.1, Prestatorul va aplica dobanda legala penalizatoare stabilita la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de BNR, plus 8 puncte procentuale conform Legii nr. 72/2013 si art. 3 alin. 2 indice 1 din O.G. nr.13/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, calculata pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, valoarea penalitatilor nefiind limitata la valoarea debitului.

13. Rezilierea/ denuntarea unilaterala a contractului.

13.1. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

13.2. Prezentul contract se va rezilia de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere a Prestatorului, fara incuviintarea vreunei instante judecatoresti si fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile daca:

- a)* Prestatorul a intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul sindic;
- b)* Prestatorul nu isi indeplineste obligatiile contractuale desi a fost notificat de achizitor;
- c)* Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei, printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- d)* Prestatorul se afla in culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care Achizitorul il poate justifica;
- e)* in situatia in care Prestatorul cesioneaza drepturile sale izvorate din prezentul contract, fara acceptul Achizitorului;

f) are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt inregistrate intr-un act aditional la contractul de servicii;

g) aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea contractului de servicii;

h) in caz de neexecutare culpabila din vina Prestatorului a obligatiilor prevazute la art.10, atunci cand cuantumul penalitatilor de intarziere este mai mare de 10% din pretul contractului, Achizitorul este indreptatit sa considere contractul desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere a Prestatorului, fara incuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile. In aceasta situatie Prestatorul nu este indreptatit sa solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera indreptatit sa le primeasca ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

13.3. Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la art. 13.2. se va notifica in scris partii contractante cu cel putin 3 zile lucratoare anterior datei in care contractul se reziliaza de drept. La momentul rezilierii contractului sau la primirea notificarii in acest sens, Prestatorul va lua masuri imediate pentru finalizarea serviciilor in mod prompt si organizat astfel incat costurile aferente sa fie minime.

13.4. Achizitorul va avea, pana la data rezilierii, aceleasi obligatii de plata prevazute in contract, inclusiv plata serviciilor prestate si receptionate pana in acel moment.

13.5. (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

(2) Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract si in situatia in care alocarea resurselor financiare a fost sistata.

(3) In cazul prevazut la alin. (1), Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

13.6. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre prestator, in mod culpabil si repetat, da dreptul Achizitorului de a considera contractul reziliat de drept si de a pretinde plata de daune-interese in procent de 25% din valoarea serviciilor neprestate.

CLAUZE SPECIFICE

14. Receptii, inspectii si teste

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini.

14.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, in scris, orice plangere sau reclamatie ce apare in timpul derularii contractului.

14.3. La primirea unei astfel de notificari, prestatorul are obligatia de a remedia situatia semnalata in termen de 24 de ore de la momentul transmiterii/sesizarii, de catre achizitor, in scris, prin telefon sau prin e-mail.

14.4. Receptia serviciile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare efectuate in sediile: DRDP Brasov, SDN Brasov, SDN Sfantu Gheorghe, SDN Sibiu, SDN Targu Mures, SDN Miercurea Ciuc, Sectia de Autostrazi Sibiu si in sediile Districtelor din subordinea acestora, se va efectua de catre persoanele desemnate pentru fiecare locatie, pe baza de proces verbal semnat de ambele parti, in care se va specifica locul, tipul serviciului, calitatea si cantitatea acestora.

15. Incepere, Finalizare, Intarzierea si Sistare

15.1. Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in urma emiterii de catre Achizitor a ordinului de incepere.

15.2. (1) Serviciile prestate in baza contractului trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data notificarii.

(2) In cazul in care exista:

- a) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza Prestatorului; sau
- b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre Prestator, acesta este indreptatit sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acesteia, iar atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional, fara a fi afectate prevederile referitoare la pretul contractului.

15.3. In afara cazului in care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul Achizitorului de a solicita dobanda legala penalizatoare Prestatorului, dobanda penalizatoare stabilita in functie de nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de B.N.R., la care se vor adauga 8 puncte procentuale conform Legii nr. 72/2013 si art.3 alin.2 indice 1 din O.G. nr.13/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

15.4. Prezentul contract inceteaza de plin drept:

- a) la data indeplinirii de catre ambele parti a obligatiilor ce le revin conform prevederilor contractului;
- b) la expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- c) la o data anterioara celei pentru care a fost incheiat, prin acordul de vointa al Partilor contractante;
- d) prin denuntare unilaterala, conform art. 13.5;
- e) in caz de forta majora, conform art. 21.

15.5. Contractul inceteaza la termenul prevazut in contract. In cazul in care Achizitorul cere rezilierea contractului, solicitand in scris sistarea serviciilor, de comun acord cu Prestatorul, se va intocmi un proces verbal in care se va specifica volumul de servicii prestate pana la data sistarii, plata serviciilor efectuate urmand sa fie facuta in baza procesului verbal respectiv.

16. Modalitati de plata

16.1. (1) Factura aferenta serviciilor prestate, avand sursa de finantare venituri proprii pentru cheltuieli de exploatare, va fi achitata in termen de 45 de zile de la primirea acesteia de catre Achizitor (DRDP Brasov).

(2) Factura se comunica electronic Achizitorului *insotita de dovada incarcarii in SPV (Sistem privat Virtual)*, conform prevederilor Legii nr. 139/17.05.2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2022, care reglementeaza administrarea, functionarea si implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura si factura electronica in Romania.

(3) Plata contravalorii serviciilor prestate si predate se va efectua in lei.

(4) Plata se va efectua doar pentru serviciile confirmate de reprezentantii achizitorului.

16.2. Facturile vor fi insotite de:

- a) situatii de evidenta (Centralizatorul Valoric - Anexa 1),
- b) procesul verbal de receptie in care se va specifica: locul, tipul serviciului, calitatea si cantitatea serviciilor prestate.
- c) certificatul de calitate si garantie al serviciilor de dezinfectie, dezinsectie si deratizare.

16.3. Sumele incasate in plus se vor recupera, de la prestator, astfel:

1) Daca in urma controalelor efectuate de catre organele abilitate potrivit legii, se constata ca Prestatorul a incasat sume necuvenite de la Achizitor, Prestatorul are obligatia sa restituie in timpul controlului si inainte de sesizarea organelor competente aceste sume, inclusiv penalitatile, daunele interese, majorarile, dobanzile, etc., aferente, stabilite prin actele de control.

2) Sumele incasate in plus se vor recupera prin deducere, din facturile neachitate pe aceleasi servicii sau din facturile neachitate de achizitor din alte contracte aflate in derulare la data constatarii si comunicarii.

3) Sumele calculate ca foloase necuvenite (penalizari, dobanzi) pentru utilizarea sumelor incasate in plus, se vor achita in termen de 30 de zile de la data constatarii. Sumele incasate in plus cat si foloasele necuvenite aferente acestora (calculate de la data incasarii sumelor si pana la data restituirii acestora) pot fi stabilite de catre achizitor si de catre organisme de control abilitate de lege.

4) Achizitorul va factura aceste sume (penalitati, majorari, dobanzi, etc.) iar Prestatorul este obligat sa achite sumele incasate in plus, cat si foloasele necuvenite in termen de 30 de zile de la data primirii facturii. In caz contrar Achizitorul va calcula dobanda legala penalizatoare stabilita la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de BNR, plus 8 puncte procentuale.

5) Achizitorul nu are dreptul sa efectueze, iar Prestatorul sa solicite, plati in avans.

16.4. Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, a facturilor spre decontare, face sa nu curga termenul de plata, daca Achizitorul sesizeaza Prestatorului despre neregulile constatate in interiorul termenului de plata al facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre Achizitor a noilor facturi prezentate de catre Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.

17. Masuri privind securitatea si sanatatea in munca. Masuri privind apararea impotriva incendiilor

17.1. (1) Prestatorul poarta intreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse in timpul prestarii serviciilor, in conformitate cu prevederile legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

(2) In cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase in activitatea desfasurata de Prestator, acesta va comunica si cerceta accidentul de munca, evenimentul, conform prevederilor legale si se va inregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Munca pe raza caruia s-a produs evenimentul.

(3) Achizitorul se va inregistra numai cu evenimentele produse propriilor lucratori.

(4) Lista legislatiei prezentata este minimala si nu se rezuma la aceasta, iar Prestatorul nu este exonerat de respectarea si altor reglementari de securitate si sanatate in munca si de aparare impotriva incendiilor.

(5) Prestatorul va despagubi Achizitorul impotriva tuturor reclamatiilor, actiunilor in justitie, a daunelor interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Prestatorului, in cazul producerii unor evenimente privind securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

(6) Prestatorul, in timpul prestarii serviciilor, va detine in dotare fise cu date de securitate si instructiuni proprii de SSM, conform Legii 319/2006, art. 13, lit. e.

(7) In timpul desfasurarii activitatii in incinta achizitorului, personalul prestator va respecta intocmai prevederile Legii nr. 307/12.07.2006, cu modificarile ulterioare privind apararea impotriva incendiilor precum si Ordinului nr.163/28.07.2007 al Ministrului Administratiei si Internelor, pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.

18. Actualizarea pretului contractului

18.1. Nu se accepta actualizarea preturilor. Pretul declarat in oferta financiara este ferm.

19. Amendamente

19.1. Partile contractante au dreptul pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act additional, inclusiv in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20. Conflictul de interese

20.1 Prestatorul are obligatia de a respecta prevederile legale cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, in scopul indeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse in cadrul achizitiei directe, pe o perioada de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea nulitatii contractului, respectiv pentru clauza imorala.

21 Forta majora

21.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care actioneaza aceasta.

21.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Cesiunea

22.1. Cesiunea in prezentul contract nu este permisa.

23. Solutionarea litigiilor

23.1. Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2. Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania.

24. Caracterul confidential al contractului

24.1. (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului.

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decit acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

24.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta;
- b) informatia a fost dezvaluata dupa ce a fost obtinut acordul scris al acelei parti contractante pentru asemenea dezvaluire;
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

25. Limba care guverneaza contractul

25.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

26. Comunicari

26.1. (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

26.2. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

27. Legea aplicabila contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

28. Prevederi finale

28.1. Prezentul contract s-a incheiat in 2 (doua) exemplare originale, un exemplar pentru Prestator si un exemplar pentru Achizitor

Achizitor

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
prin DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI
SI PODURI BRASOV**

Prestator

SC
ADMINISTRATOR
.....

**CENTRALIZATOR VALORIC
„Servicii de dezinsectie si deratizare”**

Nr.crt	Denumire servicii	Suprafată/mp	Nr. operatiuni	Tarif lei/mp	Valoare lei fara TVA	Valoare lei cu TVA
1	DRDP Brasov central	4000 mp	1			
2	Dezinsectie	2000 mp	1			
3	Dezinfectie	2000 mp	1			
4	SDN Brasov DRDP BV central	12127,05	1			
5	Dezinsectie	4042.35 mp	1			
6	Deratizare	4042.35 mp	1			
7	Dezinfectie	4042.35 mp	1			
8	Sectia de Productie	8997 mp	1			
9	Dezinsectie	2999 mp	1			
10	Deratizare	2999 mp	1			
11	Dezinfectie	2999 mp	1			
12	SDN SIBIU	13200 mp	2			
13	Dezinsectie	2919 mp	2			
14	Deratizare	2919 mp	2			
15	Dezinfectie	7362 mp	2			
16	SDN Tg. MURES	40714,82 mp	2			
17	Dezinsectie	12185.73 mp	2			
18	Deratizare	32591 mp	2			
19	Dezinfectie	4061,91 mp	2			

20	SDN M. CIUC	11817 mp	2			
21	Dezinsectie	3939 mp	2			
22	Deratizare	3939 mp	2			
23	Dezinfectie	3939 mp	2			
24	SDN Sf. Gheorghe	10734 mp	2			
25	Dezinsectie	3578 mp	2			
26	Deratizare	3578 mp	2			
27	Dezinfectie	3578 mp	2			
28	S.A.S.	16229,4 mp	2			
29	Dezinsectie	6580.20 mp	2			
30	Deratizare	6580.20 mp	2			
31	Dezinfectie	3069 mp	2			
32	TOTAL GENERAL					

**ACHIZITOR,
DRDP BRASOV
Serviciul Administrativ,
Aprivizionare si Arhiva**

**PRESTATOR,
SC**